

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

11.03.2025 № 131

О проведении Межрегиональной
научно-практической конференции школьников
«Шаг в науку»
в 2024-2025 учебном году

В целях создания условий для поддержки и поощрения творческой и исследовательской деятельности обучающихся и в соответствии с планом управления образования и МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования» на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Межрегиональную научно-практическую конференцию школьников «Шаг в науку» (далее — Конференция) 4 апреля 2025 года, начало в 13.00 (очный этап проведения) в соответствии с Положением (приложение 1).
2. Утвердить состав оргкомитета Конференции (приложение 2).
3. Определить организационной площадкой проведения Конференции МБОУ «Лицей № 34».
4. Директору МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования» (Казакова Л.В.).
 - 4.1. Организовать проведение Конференции в соответствии с Положением.
 - 4.2. Провести анализ итогов Конференции до 24.04.2025 г. Итоги проведения Конференции разместить на сайте МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования».
5. Директору МБОУ «Лицей № 34» (Титкина С.Н.):
 - 5.1. Создать условия для проведения Конференции в соответствии с Положением.
6. Руководителям образовательных организаций:
 - 6.1. Обеспечить своевременную информационно-разъяснительную работу среди сотрудников образовательной организации по вопросу участия в Конференции и своевременного предоставления в Оргкомитет общей заявки от образовательной организации на всех участников Конференции в формате Word на электронный адрес: umcro-mmnr@vandex.ru.

Папку с материалами на каждого участника Конференции (заявка с подписью директора и печатью организации, печатная работа, тезисы, рецензия, скан проверки на антиплагиат) направить в электронной форме руководителю городского методического объединения (далее — руководитель ГМО), предметному направлению которого соответствует работа, в срок до 24.03.2025г. с темой письма: «Шаг в науку». ФИО участника. Наименование ОО».

Материалы участников от других муниципалитетов и регионов принимаются в электронном виде на электронный адрес: umcro-mmtr@yandex.ru до 24.03.2025 г. с темой письма «Шаг в науку». ФИО участника. Наименование муниципалитета и региона».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя начальника управления образования Е.В.Рубан.

Заместитель Главы городского округа
начальник управления образования



И.В. Ваврик

Приложение 1
к приказу
управления образования
Администрации городского округа
Мытищи
от 11.03.2015 № 151

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Межрегиональной
научно-практической конференции школьников
«Шаг в науку»**

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция обучающихся «Шаг в науку» (далее – Конференция) имеет статус Межрегиональной конференции.

Настоящее Положение определяет цели и задачи Конференции, порядок ее организации, проведения, основные требования к предоставляемым работам.

1.2. Учредителем Конференции является управление образования Администрации городского округа Мытищи (далее – управление образования).

Соучредителем Конференции является Ассоциация педагогов Московской области, работающих с одаренными детьми. Срок действия Положения определяется учредителем по согласованию с соучредителем.

1.3. Все материалы по подготовке и проведению конференции размещаются на сайте МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования», вкладка «Работа с одарёнными детьми», направление работы НПК «Шаг в науку», электронный адрес: <https://umcro.edummr.ru>

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Основная цель Конференции:

создание условий для поддержки и поощрения творческой и исследовательской деятельности обучающихся.

2.2. Задачи Конференции:

выявление и поддержка одарённых детей;

стимулирование интереса обучающихся к учебным дисциплинам;

привлечение обучающихся к активной творческой деятельности исследовательского характера;

развитие навыков коммуникативной деятельности, приобретение опыта публичных выступлений и культуры ведения дискуссий;

знакомство с методами проведения научного исследования и проектирования, а также способами представления результатов;

развитие компетенций в процессе выполнения исследовательской работы и презентации ее результатов;

изучение и распространение опыта учебно-исследовательской деятельности образовательных организаций Московской области и других регионов России;

поддержка педагогических работников, занимающихся исследовательской деятельностью с обучающимися.

3. Порядок проведения Конференции

3.1. Руководство Конференцией осуществляет организационный комитет, включающий в себя представителей учредителя и соучредителя Конференции (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет определяет порядок, место, форму и сроки проведения, осуществляет прием заявок образовательных организаций

и участников, первичную экспертизу представленных тезисов на заочном этапе, разрабатывает критерии оценки представляемых к участию работ.

3.3. Оргкомитет формирует жюри, способствует привлечению внимания общественности, средств массовой информации, совместно с жюри подводит итоги, награждает победителей.

3.4. Состав Оргкомитета и жюри согласуется с соучредителем и утверждается приказом начальника управления образования.

3.5. Конференция проводится в 3 этапа:

1 этап – школьный (отбор лучших работ образовательным учреждением для участия в региональной конференции «Шаг в науку»);

2 этап – заочный (оргкомитет отбирает работы для участия в Конференции, согласовывает список с руководителями образовательных организаций);

3 этап – очный для участников образовательных организаций городского округа Мытищи. Дистанционный формат в режиме онлайн – конференции допускается для участников из образовательных организаций других муниципалитетов и регионов.

3.6. Для участия в Конференции необходимо предоставить в Оргкомитет в сроки, утвержденные приказом управления образования, заявку на всех участников от школы в формате Word (приложение 1). Папку с печатными материалами на каждого участника конференции (заявка с подписью директора и печатью организации, печатная работа, тезисы, рецензия, скан проверки на антиплагиат), направить руководителю городского методического объединения (далее – руководитель ГМО), предметному направлению которого соответствует работа.

Все материалы участников принимаются в электронном виде в течение месяца до начала Конференции в сроки, утвержденные приказом управления образования.

3.7. На Конференцию принимаются работы, посвященные решению актуальной проблемы. Особое внимание уделяется учебно -исследовательской деятельности.

3.8. Работа должна включать в себя введение, описание этапов учебно-исследовательской деятельности, обработку, анализ, интерпретацию собранного материала, обзор литературы и заключение.

Представленные работы предполагают осведомленность авторов о современном состоянии области исследования, владение методиками эксперимента или проекта, наличие собственных данных, их анализа, обобщений, выводов.

3.9. Представленная работа должна соответствовать требованиям и проверена на плагиат научным руководителем (приложение 2).

3.10. Дистанционный формат проведения (онлайн-конференция) предполагает представление работы на русском языке, в секции иностранных языков – на одном из изучаемых языков или на русском языке. На презентацию работы отводится до 8 минут. Видео материалы работ, прошедших

на дистанционный этап конференции, необходимо проверить накануне конференции, за день до назначенного дня проведения.

В сообщении докладчика должны быть освещены следующие вопросы:

название работы, авторский коллектив и база, где проводились исследования;

причины, побудившие автора заняться данной проблемой;

краткая характеристика литературы вопроса, методики исследования;

основные результаты и выводы;

практическое значение работы.

Выступления участников могут быть проиллюстрированы слайдами, схемами, видеофрагментами и другими визуальными средствами.

По завершению представления работы участнику могут быть заданы вопросы членами жюри и слушателями.

3.11. Оценка работ производится жюри каждой секции по пятибалльной шкале, критерий «культура ведения дискуссии» оценивается от 0 до 2 баллов согласно критериям оценки (приложение 3).

3.12. После окончания работы Конференции каждый участник получает именной сертификат (в электронном виде), подтверждающий его выступление.

3.13. Жюри определяет победителей и призеров. Победителем в секции становится участник, набравший максимальное количество баллов. В случае, если у участников верхней строки рейтинга одинаковые баллы, они признаются победителями. Призеров в секции может быть не более 25 % от общего числа участников.

По итогам Конференции победители и призеры награждаются дипломами I, II степени (Дипломы могут быть направлены в электронном виде).

4. Участники Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Московской области и других муниципалитетов и регионов РФ, представившие самостоятельную учебно-исследовательскую работу (далее – работа), выполненную индивидуально или в составе авторской группы (не более 3-х человек) под руководством педагога.

4.2. Работа может быть представлена в форме:

стендового доклада (оформление и оборудование, связанное с представлением стендового доклада берет на себя образовательное учреждение);

научно-исследовательского доклада;

решения нестандартных задач;

эксперимента;

проекта;

инновационной модели и др.

4.3. Представление работы на какие-либо другие Конференции, олимпиады, конкурсы не являются препятствием для их участия в Конференции.

4.4. Тематика работы должна соответствовать одному из направлений (секций Конференции):

- «Малая академия наук» (начальная школа – все учебные предметы и творческие проекты);
- Гуманитарное (русский язык, иностранные языки, литература, история, историческое краеведение, МХК, ОПК);
- Социально-экономическое (экономика, социология, психология, политология, право);
- STEAM-образование по направлениям:
- Естественные науки (математика, физика, химия, биология и экология, география, астрономия),
- Творчество (технология, изобразительное искусство, научно-техническое творчество, компьютерные технологии, информатика, робототехника).

По решению Оргкомитета Конференции количество секций может измениться и иметь другое название.

Приложение 1
к Положению
о Межрегиональной
НПК школьников «Шаг в науку»

Форма заявки на участие в научно-практической Конференции от образовательного учреждения

В оргкомитет
научно-практической
Конференции школьников
«Шаг в науку»

Наименование ОО (по Уставу)	ФИО участника (полностью)	класс (параллель, лит ера)	предметная область (русский яз., математика, история и т.д.)	Название работы	Форма представления работы (в соответствии с Положением)	ФИО научного руководителя (полностью)	Должность научного руководителя	телефон, E-mail для связи
Пример: «МБОУ СОШ № 1»	Иванов Иван Иванович	6 «А»	история	«.....»	стендовый доклад	Петрова Анна Михайловна	учитель истории и обществознания	8 (999) 999-99-99

Заявка на участие в НПК школьников «Шаг в науку»

Руководитель ОО _____ /
М.П. Подпись
ФИО

Приложение 2
к Положению о Межрегиональной
НПК «Шаг в науку»

Требования к оформлению тезисов научно-практических работ участников
Конференции.

Тезисы к научно-практической работе в Оргкомитет Конференции предоставлять в печатном виде. Объем статьи 3,2 – 3,5 тыс. знаков с пробелами (1 – 2 стр. А4), шрифт Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал – полуторный, поля 2 см с каждой стороны.

1. Муниципальное образование, образовательная организация.
2. ФИО автора статьи, класс.
3. ФИО руководителя, его должность.
4. Название работы.
5. Цель работы.
6. Проблема и ее актуальность.
7. Метод проведения исследования (наблюдение, эксперимент, анкетирование, изучение каких-либо материалов).
8. Продукт исследования. Выводы.
9. Список литературы, использованной в ходе выполнения исследования. Сообщаются следующие данные: фамилия и инициалы автора, заглавие книги, сведения, относящиеся к заглавию, место издания, издательство, год. Указать не более 10 источников в алфавитном порядке (по фамилии автора). При использовании Интернет-ресурсов необходимо указать их адрес.

Требования к оформлению представленной работы.

Представленная на конференции работа должна быть оформлена в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman, размер 14, междустрочный интервал – 1,5, поля 2 см с каждой стороны, на листах белой бумаги формата А4 (с одной стороны).

Нумерация страниц – сквозная (включая и приложения). Номер страницы ставится посередине нижнего поля.

На титульном листе указывается тема работы, вид работы, сведения об авторе (фамилия, имя, муниципальное образование, школа, класс), сведения о руководителе.

На первой странице помещается оглавление (название разделов, глав, параграфов, приложений и т.д. с указанием номера страницы).

Во введении характеризуется цель и задачи работы, история вопроса (анализ использованной литературы), методика исследования.

В отдельных главах (частях, параграфах) «основной части» излагается содержание работы.

Заключение содержит выводы и характеристику перспектив работы.

Завершается работа списком использованной литературы (в алфавитном порядке), оформленным по действующим библиографическим ГОСТам. На всю литературу, перечисленную в этом списке, в тексте оформлены ссылки.

В приложении могут быть представлены фотографии, схемы, графики, копии архивных документов и т.д.

Приложение 3
к Положению о Межрегиональной
НПК «Шаг в науку»

Критерии оценивания научно-исследовательского доклада

критерии	оценка	
Наличие проблемы и ее актуальность, аргументированность выбора темы исследования.	0-5	
Полнота раскрытия темы, степень изученности и глубина исследования проблемы.	0-5	
Самостоятельность решения поставленных задач и оригинальность предложенных решений.	0-5	
Обоснованность выводов, их соответствие целям работы.	0-5	
Теоретическая и практическая значимость работы. Возможность дальнейшего применения.	0-5	
Наличие продукта исследования	0-5	
Наглядность: качество иллюстративного материала, качество компьютерной презентации (наглядность развития основных положений доклада)	0-5	
Качество устной презентации (целостность доклада, выдержанность регламента, четкость изложения, отсутствие речевых ошибок, регламент выступления)	0-5	
Качество письменной работы (учет правила цитирования, наличие необходимых ссылок, логически выстроенная структура работы)	0-5	
Культура ведения дискуссии	0-2	

Критерии оценивания стендового доклада

критерии	оценка		
Соответствие темы ее содержанию	0-5		
Наглядность: качество иллюстративного материала, процентное соотношение иллюстративного и теоретического материала 1:1. Текст читаем с расстояния 50 см.	0-5		
Четкость и ясность изложения, убедительность рассуждений.	0-5		
Наличие собственных взглядов и выводов по проблеме.	0-5		
Обоснованность выводов, их соответствие целям работы.	0-5		
Теоретическая и практическая значимость работы. Возможность дальнейшего применения.	0-5		
Эрудиция автора, умелое использование различных точек зрения по проблеме. Умение использовать научную терминологию и литературу	0-5		
Культура ведения дискуссий	0-2		

Приложение 2 к приказу
управления образования
Администрации
городского округа
Мытищи
от 11.03.2015 № 131

Состав организационного комитета Конкурса

Председатель организационного комитета

1. Рубан Елена Вячеславна, заместитель начальника управления образования Администрации городского округа Мытищи;

Члены организационного комитета

2. Казакова Лариса Викторовна, директор МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования»;

3. Орехова Светлана Владимировна – заместитель директора МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования»;

4. Смирнова Елена Ивановна – методист МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования»;

5. Закарян Эля Леваевна – методист МБУ ДПО «Учебно-методический центр работников образования».