

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования
администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаная

« 25 » декабря 2020 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения:

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно – методический центр работников образования»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дополнительное профессиональное образование для лиц, имеющих или получающих высшее образование

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия ¹	
Код по сводному реестру	463Э4235
По ОКВЭД	85.42

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах. ²

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

ББ60

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муницип. услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
		наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения		2021 г.	2022 г.	2023 г.	В процентах	В абсолютных величинах
					наименование показателя ⁴	код по ОКЕИ ⁵					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги³

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги								Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустим. отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶ В %
	Категория потребителей ⁴	Виды образовательных программ ⁴		Формы образования и формы реализации образов. программ ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения		Объем муниципальной услуги 2021 г.	I квартал 2021 г.	II квартал 2021 г.	III квартал 2021 г.	IV квартал 2021 г.	2022г.	2023г.	2021г.	2022г.	2023г.	
						наименование показателя ⁴	код по ОКЕИ ⁵											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
8042000.99.0.ББ60АБ20001	Не указано	Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	15120,0	4320,0	8640,0	10800,0	15120,0	15120,0	15120,0	б/п	б/п	б/п	5%	

4. Нормативные акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	Нормативный правовой акт			
	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:
- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
 - Постановление администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 5772 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;
 - Приказ Управления образования администрации городского округа Мытищи от 21.12.2020 № 401 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации городского округа Мытищи на 2021 г.»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование потребителей в устной (при их личном обращении или по телефону) или письменной форме	Информация об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения потребителей
Размещение информации на официальном сайте http://bus.gov.ru в сети «Интернет»	Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания	Муниципальное задание – 1 раз в год; отчет об исполнении муниципального задания – ежеквартально; предварительный отчет – 1 раз в год; корректировка муниципального задания – по мере необходимости; годовой отчет об исполнении муниципального задания – 1 раз в год

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁸

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
 Ликвидация (реорганизация) учреждения.
 Перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы).
 Исключение муниципальной услуги из общероссийского базового перечня или регионального перечня муниципальных услуг.
 Прекращение действия лицензии.
 Изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства городского округа Мытищи как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.
- 2.1. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение документов, касающихся выполнения муниципального задания.
- 2.2. В случае если показатели объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание и объем субсидии на ее выполнение подлежат уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль.	Ежеквартально. Годовой отчет.	Управление образования администрации городского округа Мытищи, Управление по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи.
Плановые проверки выполнения муниципального задания	В соответствии с планом проверок	Администрация городского округа Мытищи

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
 - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
 - текущие отчеты – ежеквартально;
 - предварительный отчет – один раз в год;
 - годовой отчет – один раз в год.
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
 - Предоставлять отчеты по состоянию на
 - I квартал – 01 апреля (в срок до 10 апреля);
 - II квартал – 01 июля (в срок до 10 июля);
 - III квартал – 01 октября (в срок до 10 октября);
 - предварительный отчет – в срок до 20 октября;
 - годовой – 31 декабря (в срок до 20 января года следующего за отчетным периодом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

Одновременно с годовым отчетом предоставляется пояснительная записка, содержащая оценку выполнения муниципального задания (причины его невыполнения) в разрезе показателей, характеризующих результаты деятельности учреждения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹.

Директор МБУ ДПО «УМЦ РО»  /Е.В. Виноградова/

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления по регулированию
тарифно-ценовой и налоговой политики
администрации городского округа Мытищи

 /П.С. Седойкин/

Исп. Е. А. Ананьева

8-495-586-13-43

___¹ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

___² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

___³ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

___⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

___⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

___⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

___⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

___⁸ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

___⁹ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

В случае установления требования о представлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).